

# Agent d'entretien des espaces verts (h/f)

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** VILLEGUSIEN-LE-LAC

7 rue de l'Eglise Saint Denis

52190VILLEGUSIEN-LE-LAC

**Référence :** 0052221200879668

**Date de publication de l'offre :** 14/12/2022

**Date limite de candidature :** 31/01/2023

**Poste à pourvoir le :** 01/02/2023

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Ouvert aux contractuels** Oui (Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique)

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 1607h / an

**Nombre de postes :** 1

**Service d'affectation :** Technique

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**

7 rue de l'Eglise Saint Denis

52190 VILLEGUSIEN-LE-LAC

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Adjoint technique

**Famille de métier :** Voirie et infrastructures > Entretien et exploitation en voirie et réseaux divers

**Métier(s) :** Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers

Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement

### Descriptif de l'emploi :

Sous la directive du maire ou du chef d'équipe, l'agent a pour mission , l'entretien et les réparations des bâtiments (maçonnerie, couverture, pose de placo...), de l'aménagement et de l'entretien des espaces verts (fauchage, désherbage, tonte, débroussaillage, tronçonnage, élagage...) et de travaux divers.

Occasionnellement devra remplacer l'agent responsable du service de l'eau et assainissement en cas d'absence.

### Profil recherché :

- Permis B obligatoire.
- Permis BE souhaité
- CACES souhaité

### - SAVOIRS :

- \* Entretien des espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et des végétaux).
- \* Appliquer les obligations réglementaires liées aux sites (protection classement Natura 2000...).
- \* Prévenir les risques naturels et d'accidents sur le site
- \* Savoir reconnaître les végétaux.
- \* Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail.
- \* Savoir utiliser les produits phytosanitaires.
- \* Tailler, élaguer, tronçonner des arbustes et arbres.

### - SAVOIR FAIRE :

- \* Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité.
- \* Assurer l'entretien courant du matériel.
- \* Entretien des espaces verts (tonte, débroussaillage...).
- \* Désherber et traiter des massifs et plantations.
- \* Entretien des cimetières

- SAVOIR ETRE :

- \* Savoir rendre compte de son activité.
- \* Bonne condition physique.
- \* Sens du travail en équipe.
- \* Esprit d'initiative et autonomie.
- \* Rigueur dans les consignes.
- \* Qualités relationnelles.
- \* Sens du service public.

**Missions :**

l'entretien et les réparations des bâtiments (maçonnerie, couverture, pose de placo...), de l'aménagement et de l'entretien des espaces verts (fauchage, désherbage, tonte, débroussaillage, tronçonnage, élagage...) et de travaux divers.

Occasionnellement devra remplacer l'agent responsable du service de l'eau et assainissement en cas d'absence.

**Contact et informations complémentaires :** entretien avec le maire et le chef d'équipe

CV et lettre de motivation obligatoires

permis en cours de validité

Téléphone collectivité : 03 25 88 47 25

**Adresse e-mail :** [accueil@mairie-villegusienlelac.com](mailto:accueil@mairie-villegusienlelac.com)